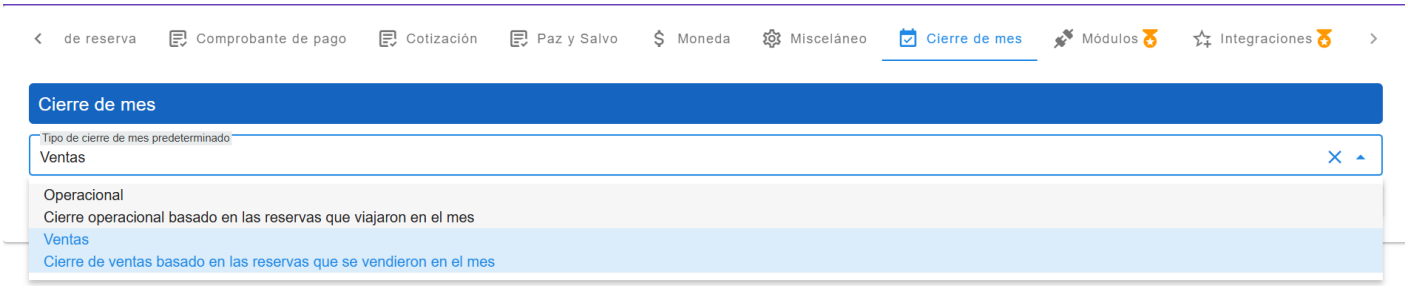
Cierre de mes

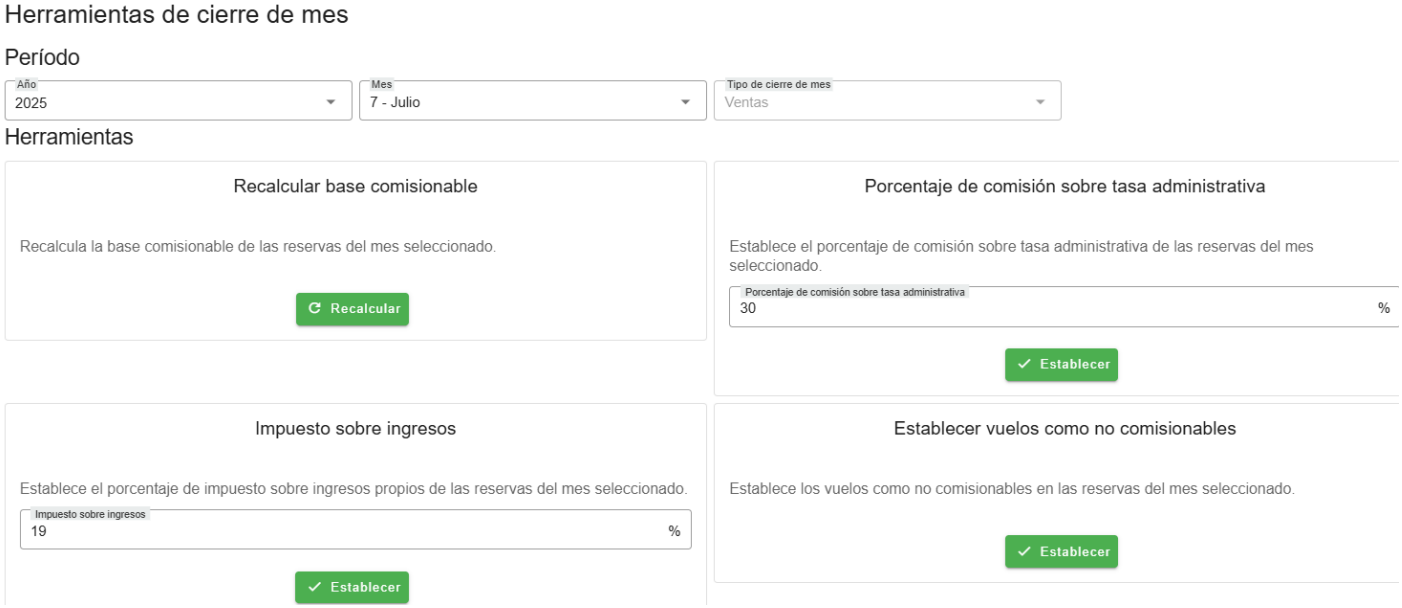
- **Cierre de mes**

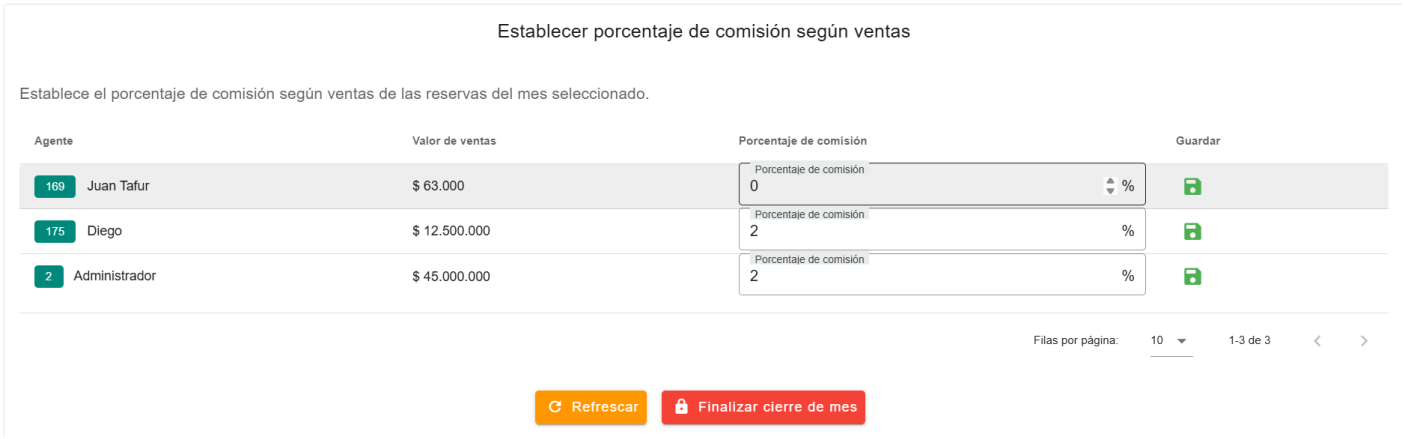
Cierre de mes

El Cierre de Mes en Airvi permite consolidar y bloquear la información financiera de un mes calendario. Para configurarlo, ve a Parámetros del sistema > Cierre de mes y define el tipo de cierre predeterminado.



Luego accede al módulo desde Menú > Cierre de mes, selecciona el mes a cerrar y haz clic en Guardar. Al cerrar, el sistema recalcula la base comisionable, aplica IVA, asigna comisiones según ventas, distribuye porcentajes sobre la tasa administrativa (si aplica) y excluye productos no comisionables como vuelos. Una vez ejecutado, se bloquean pagos, reembolsos, descuentos y ajustes correspondientes a ese mes. Esta acción es irreversible desde la interfaz y requiere permisos administrativos. Se recomienda revisar los datos antes de confirmar el cierre.

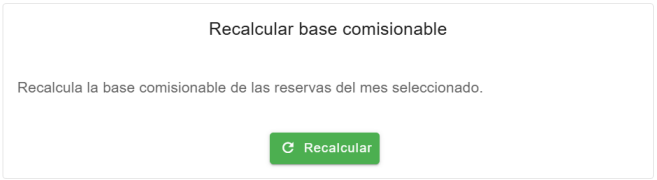
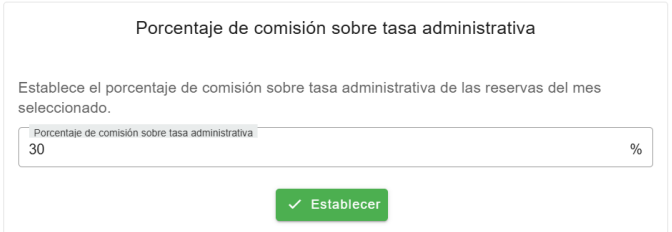


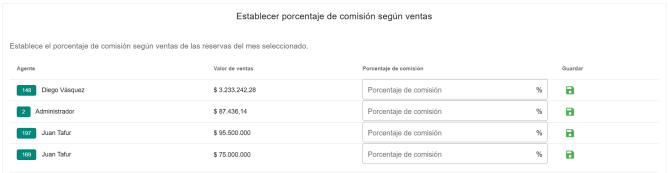


Filtros de cierre de mes

	**Permite seleccionar el año a trabajar**
	**Permite seleccionar el mes a trabajar**
	**Permite leer el tipo de cierre de mes**

Herramientas de cierre de mes

	**Permite recalcular la base comisionable de las reservas del mes seleccionado**
	**Permite establecer el porcentaje de comisión sobre tasa administrativa de las reservas del mes seleccionado**

	**Permite establecer el porcentaje de impuestos sobre ingresos propios de las reservas del mes seleccionado**
	**Permite establecer vuelos como no comisionables en las reservas del mes seleccionado**
	**Permite establecer el porcentaje de comisión según ventas de las reservas del mes seleccionado.**
	**Permite recargar los datos de la página**
	**Este botón ejecuta el cierre definitivo del mes seleccionado**