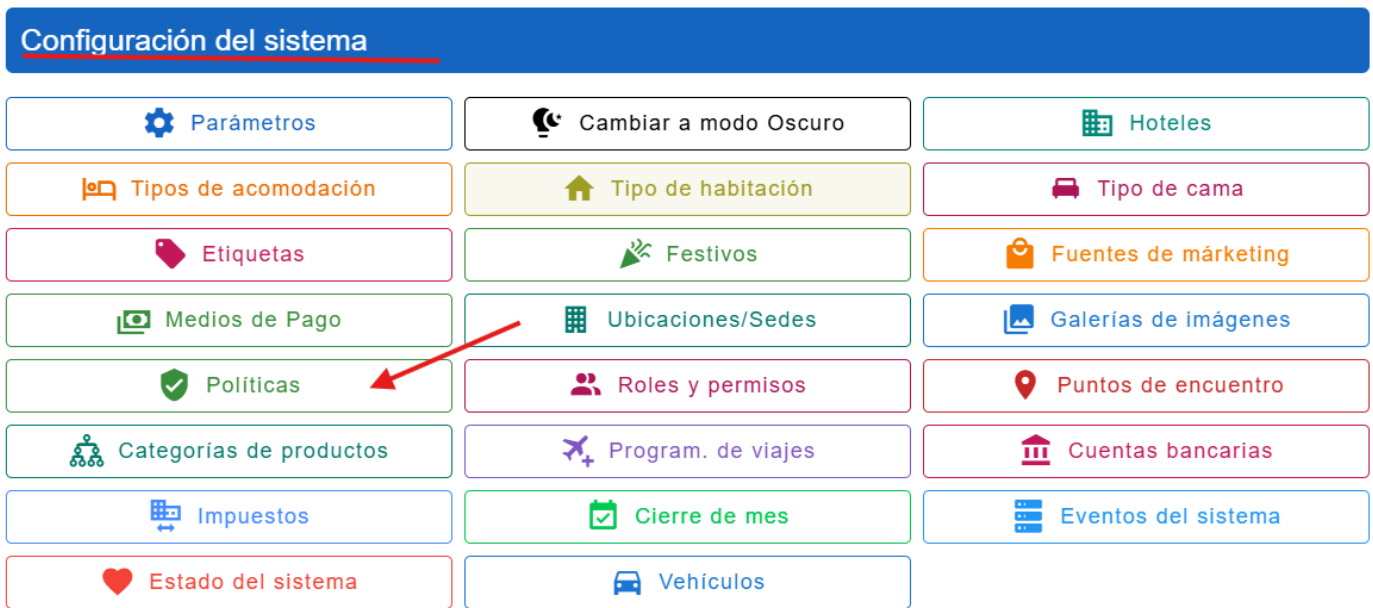


Políticas

- [¿Cómo crear una nueva Política?](#)
- [Preguntas frecuentes](#)
- [Políticas Globales](#)

¿Cómo crear una nueva Política?

Para ingresar al módulo de Políticas, haz clic en el menú principal y luego selecciona la opción Políticas.




¿Cómo crear una Política?

1. Clic en "Crear"

The screenshot shows the 'Políticas' management interface. At the top, there is a search bar with the text 'Ingrese términos de búsqueda' and a search icon. To the right of the search bar is a toggle switch for 'Mostrar eliminados' and two buttons: 'Limpiar' and 'Recargar'. Below the search bar is a table with the following data:


Id	Acciones	Nombre	Estado
12	 	Nueva política viaje a Argentina	● Activo
11	 	Tour a los Alumbrados de Medellín (Dos Noches)	● Activo
10	 	Viaje a Miami	● Activo
9	 	Viaje a Mutatá	● Activo
8	 	Viaje a Islas Margarita	● Activo

2. Completar el formulario y dar clic en "Guardar"

✕ Plantilla de política 







Nombre

Seleccionar estado
Activo

 Modificar esta plantilla de política afectará a los planes, viajes, reservas y cotizaciones que la utilicen.

Política de reservas







Editar Insertar Formato Herramientas Tabla

↶ ↷ Párrafo **B** *I* A    Limpiar    U ...

P

Política de cancelación

Editar Insertar Formato Herramientas Tabla

↶ ↷ Párrafo **B** *I* A    Limpiar    U ...

¿Cómo editar una Política?

1. Clic en "Editar"

Id	Acciones	Nombre
12	 	Nueva política viaje a Argentina
11	 	Tour a los Alumbrados de Medellín (Dos Noches)
10	 	Viaje a Miami
9	 	Viaje a Mutatá

2. Modificamos el campo que deseamos editar y dar clic en "Guardar"

Nombre

Nueva política viaje a Argentina (POR EJEMPLO CAMBIAR EL NOMBRE DE ESTA POLITICA)

Seleccionar estado

Activo

i Modificar esta plantilla de política afectará a los planes, viajes, reservas y cotizaciones que la utilicen.

Política de reservas

Editar Insertar Formato Herramientas Tabla

↶ ↷ Párrafo ▾ **B** *I* A ▾  ▾  Limpiar    U ...

1. Objetivo Establecer las normas y lineamientos para los viajes a Argentina, asegurando una experiencia segura, organizada y eficiente para todos los viajeros.

2. Requisitos de Ingreso

- Pasaporte válido con al menos seis meses de vigencia al momento del ingreso.
- Dependiendo de la nacionalidad, es posible que se requiera visa. Verificar con el consulado argentino correspondiente.
- Completar la Declaración Jurada Electrónica de ingreso si aplica.

Preguntas frecuentes

¿Cómo elegir los tipos de documento donde se mostrarán las políticas?

- <https://v4.docs.airvi.com.co/books/manual-de-usuario-airvi-software/page/informacion-legal>

¿Cómo establecer la política de una cotización?

- <https://v4.docs.airvi.com.co/books/manual-de-usuario-airvi-software/page/como-crear-una-cotizacion>

¿Cómo establecer la política predeterminada de un producto turístico?

- <https://v4.docs.airvi.com.co/books/manual-de-usuario-airvi-software/page/como-crear-un-producto-o-servicio>

¿Cómo establecer la política de una reserva específica?

- <https://v4.docs.airvi.com.co/books/manual-de-usuario-airvi-software/page/politicas>

¿Cómo funcionan las políticas globales y cuando se muestran?

- <https://v4.docs.airvi.com.co/books/manual-de-usuario-airvi-software/page/politicas-globales>

Advertencia por cambios en itinerario aéreo **6**

Editar	Insertar	Formato	Herramientas	Tabla																
↶	↷	Párrafo	B	<i>I</i>	<u>A</u>		Limpiar	<i>Ix</i>	<u>U</u>											
las Aerolíneas estas Autorizadas a cambiar sus vuelos																				
P																				

Advertencia por cambios en itinerario terrestre **7**

Editar	Insertar	Formato	Herramientas	Tabla																
↶	↷	Párrafo	B	<i>I</i>	<u>A</u>		Limpiar	<i>Ix</i>	<u>U</u>											
Se Solucionan según el Cambio.																				
P																				

Advertencia por cambios en itinerario (aplica para todos los demás tipos de transporte o si las casillas anteriores no están diligenciadas) **8**

Editar	Insertar	Formato	Herramientas	Tabla																
↶	↷	Párrafo	B	<i>I</i>	<u>A</u>		Limpiar	<i>Ix</i>	<u>U</u>											
Nota: El Itinerario puede ser ajustado por la Agencia bajo circunstancias que así lo requieran con el fin de garantizar el éxito del viaje.																				