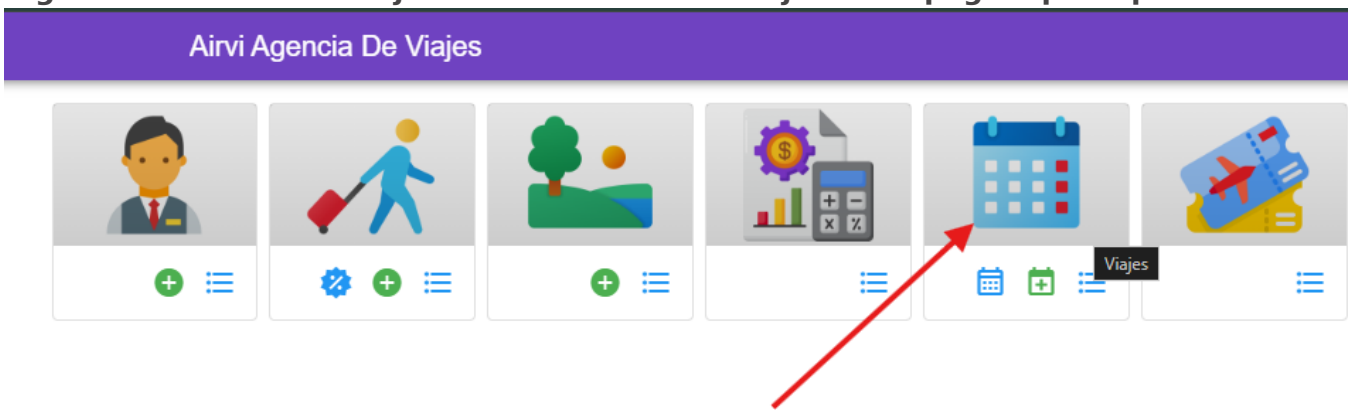
¿Cómo asignar un guía a un viaje?

Cree la Programación del Viaje:

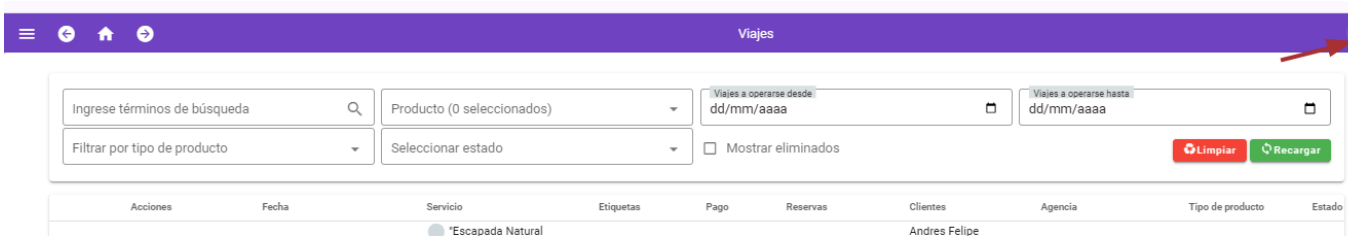
1. **Ingrese al módulo de viajes desde el ícono de viajes de la página principal.**



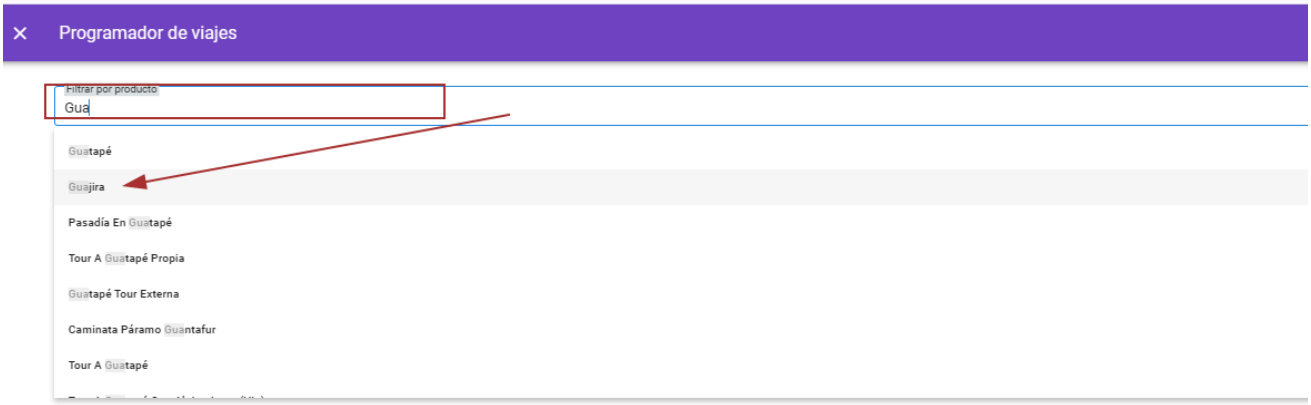
También es posible acceder desde el menú principal, haciendo clic en el ícono de Hamburguesa y luego seleccionando el botón viajes:



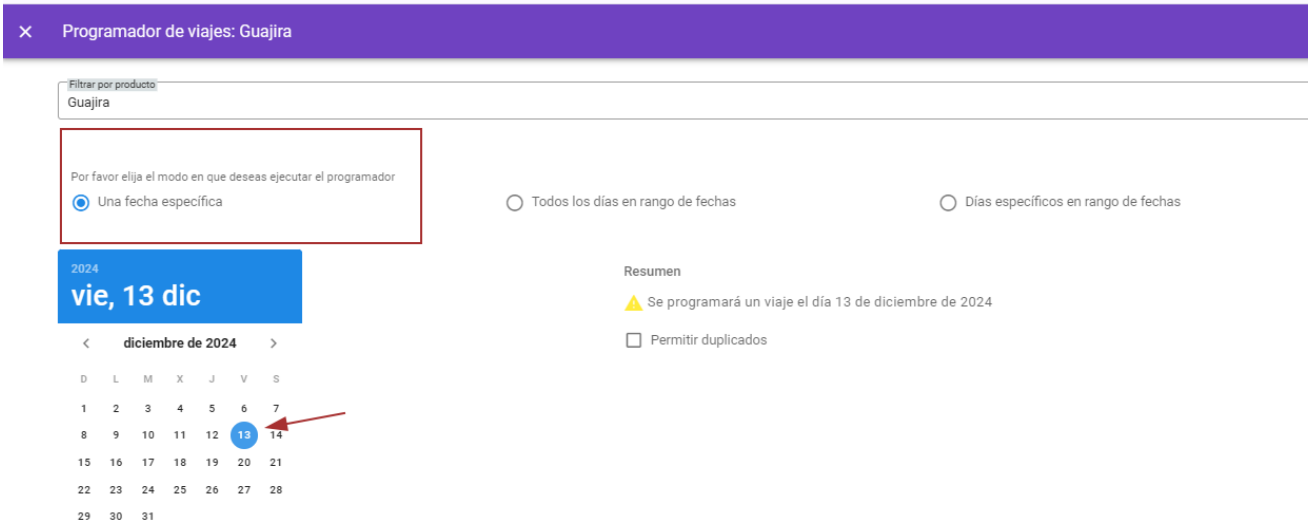
- **Haga clic en el botón Crear.**



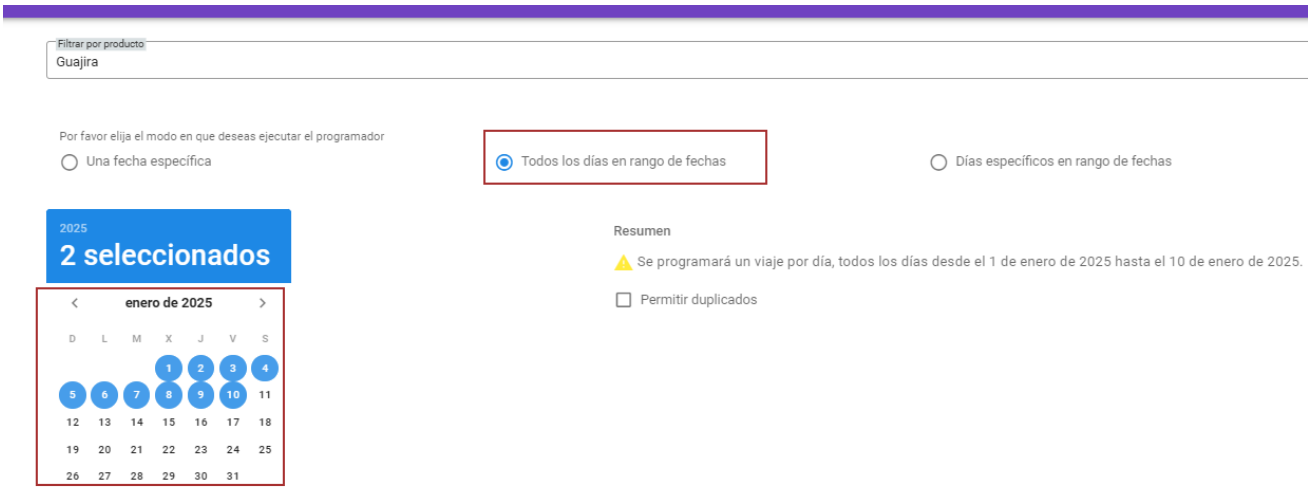
- **Escribe el nombre del producto para facilitar su búsqueda.**
  - **Selecciona el producto de la lista.**



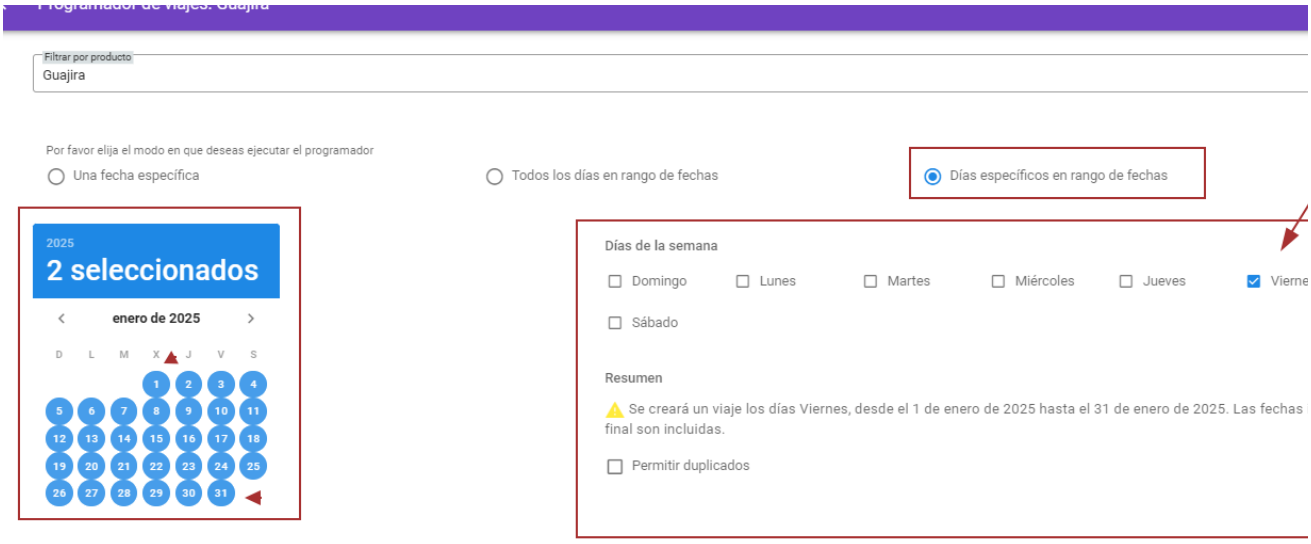
- **Establece la fecha en la que operará el servicio. Puedes elegir entre:**
  - **Una fecha específica.**



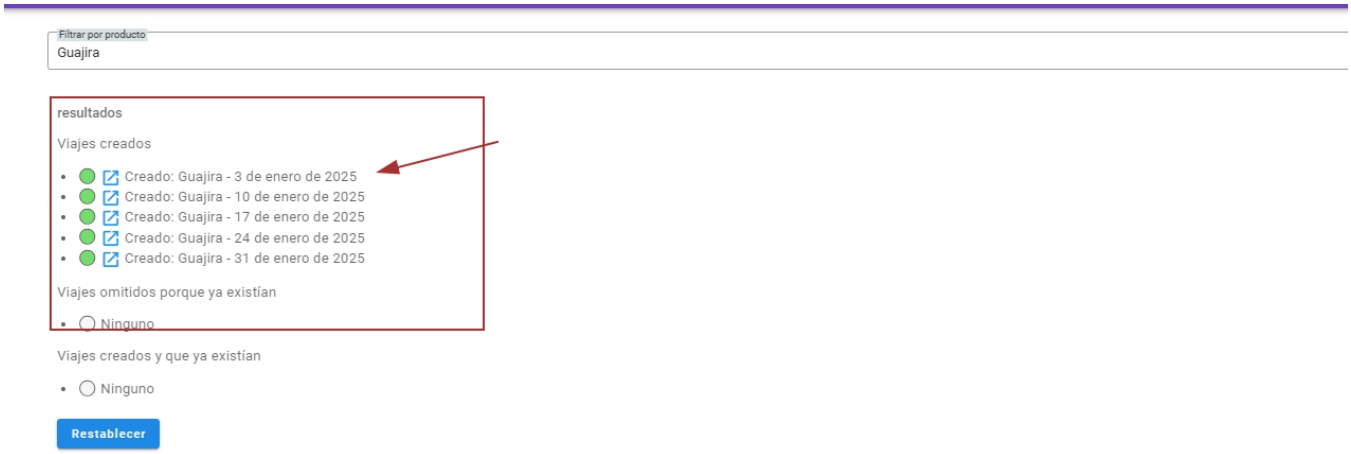
  - **Todos los días dentro de un rango de fechas.**



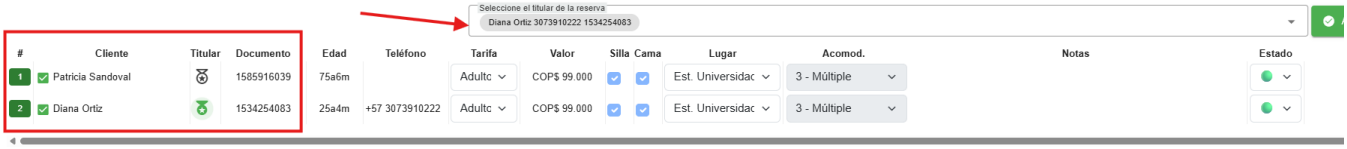
- **Días específicos de la semana dentro de un rango de fechas.**



- **Una vez configuradas las fechas, haz clic en Guardar.**

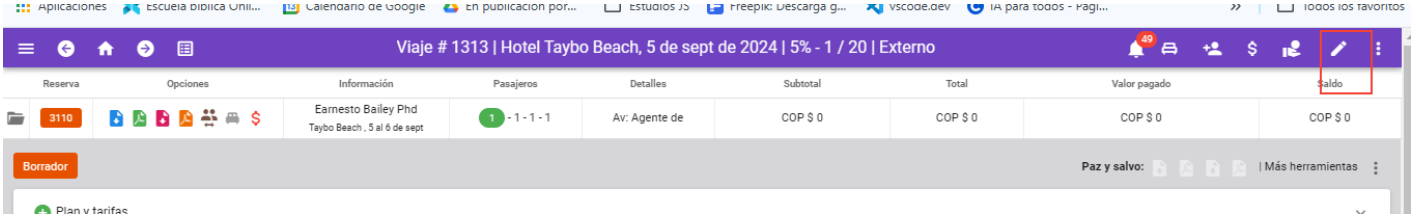


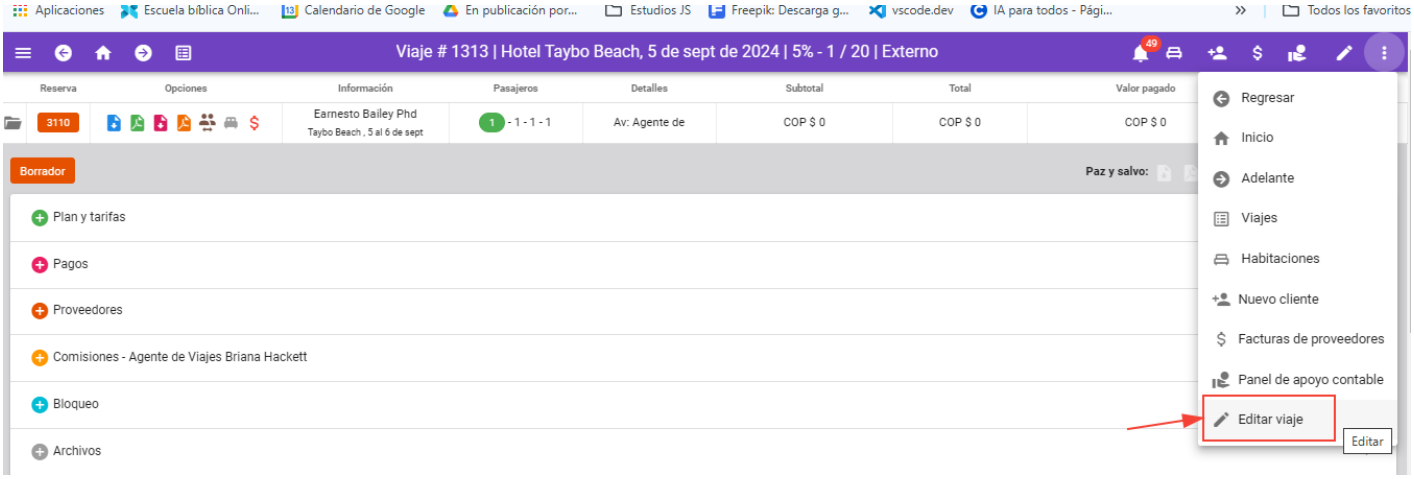
- **Asegurarse de añadir un cliente titular a la reserva**



Edita la Programación:

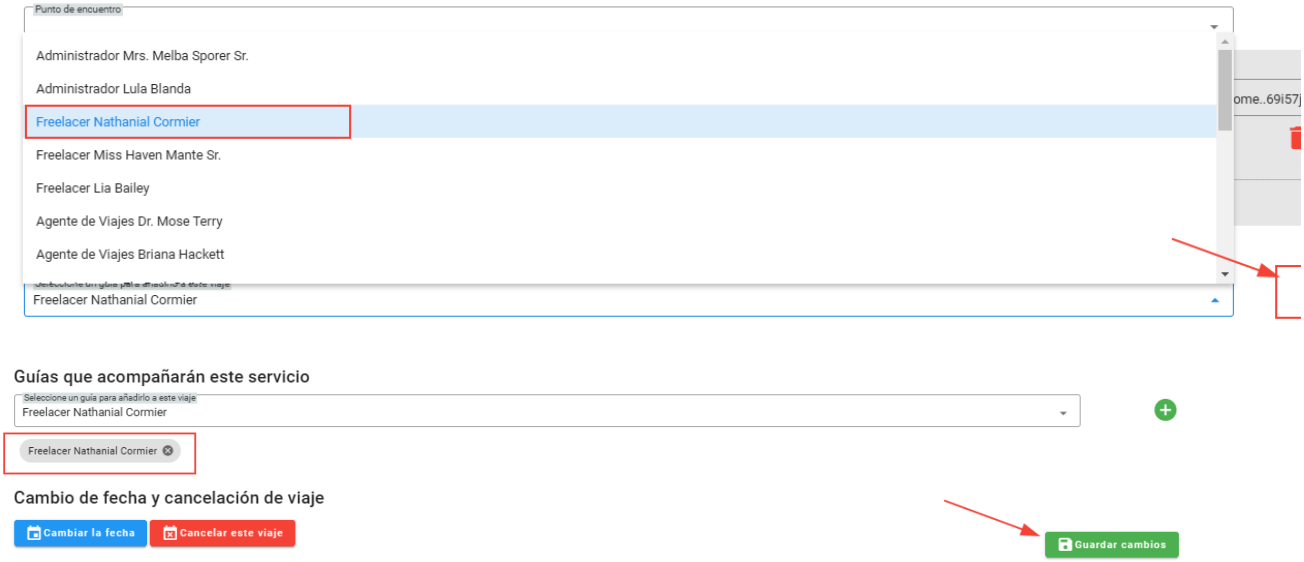
- **Accede a la programación del viaje y haz clic en "Editar".**



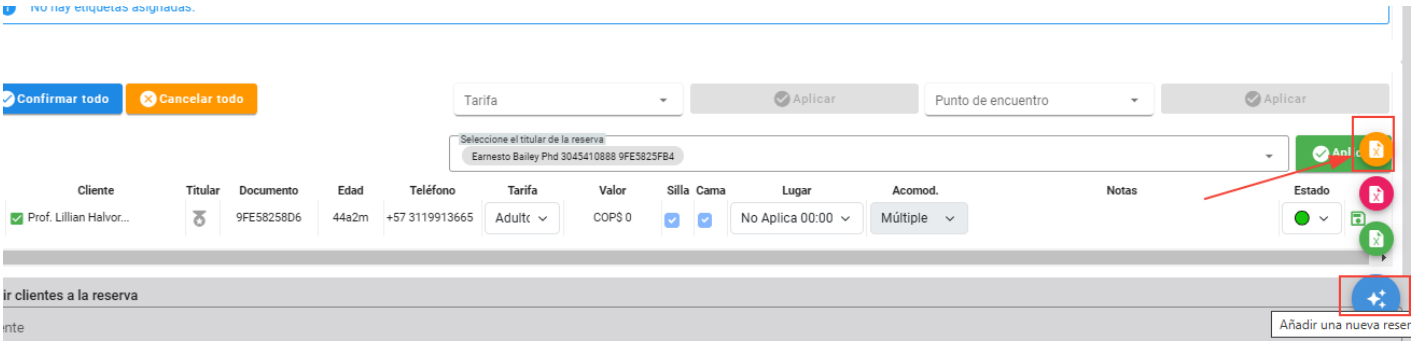


Asigna el Guía:

- **Desplázate hacia abajo hasta la sección posterior al área del punto de encuentro.**
    - **Encontrarás una celda que, al hacer clic, desplegará una lista de personas naturales o jurídicas con el rol de "Guía".**
    - **Selecciona el guía deseado de la lista, haz clic en "Añadir" y luego en "Guardar".**



Nota: Una vez asignado, el guía aparecerá en la lista de clientes para la póliza



Revision #4
Created 14 April 2025 19:37:37 by Servicio Técnico # 1
Updated 18 June 2026 19:24:05 by Servicio Técnico # 1