

# Reporte de Reservas

Este reporte permite consultar todas las reservas generadas en un periodo de tiempo determinado, utilizando como referencia la fecha de viaje del servicio. Es útil para hacer seguimiento operativo y comercial, ya que muestra información clave como número de reserva, agente de viajes, titular, destino, pasajeros, valor total, estado de la reserva, forma de pago, descuentos, notas administrativas y más. Además, el sistema permite filtrar los datos por ubicación/sede, fuente de marketing, estado de facturación (clientes y proveedores), e incluso por intermediarios o freelancers. El usuario puede personalizar qué columnas desea incluir en el reporte y exportar la información en formato CSV o Excel para su análisis o consolidación contable.

## Reservas

Reservas por fecha. La fecha de filtrado disponible es la fecha de operación del viaje.

Intervalo Mes pasado	Desde 01/04/2025	Hasta 30/04/2025	Aplicar filtro de fecha a Fecha del viaje o servicio
<b>Filtros</b>			
Agente de Viajes	Ubicación/Sede	Fuente de marketing	Estado de la reserva
Estado de facturación de proveedores	Estado de facturación de clientes		
☰ Personalizar columnas			
Descargar reporte - CSV		Descargar reporte - XLSX	

Revision #3

Created 5 May 2025 23:23:19 by Soporte Técnico # 2

Updated 30 March 2026 19:47:26 by Soporte Técnico # 2